



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2016

№ 168

г. Камышлов

**Об утверждении Устава муниципального казенного
образовательного учреждения дополнительного образования детей
Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района
в новой редакции**

В целях приведения наименования и Устава муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района в соответствие со статьями 75, 83, пунктом 5 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании письма Минобрнауки России от 10 июня 2013 года № ДЛ-151/17, руководствуясь статьей 120 Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьёй 51 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района в новой редакции (прилагается).

2. Директору муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района Н.В. Белову произвести необходимые юридические действия по государственной регистрации изменений, вносимых в Устав муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района.

3. Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (О.Г. Фёдорова), Камышловскому районному комитету по управлению имуществом (М.И. Бобре) внести уточнения в реестр муниципальных учреждений.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

первого заместителя главы администрации муниципального образования
Камышловский муниципальный район А.В. Калугина.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

ПРИНЯТ
общим собранием трудового
коллектива учреждения
Протокол от 11.04.2016 г. № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 11.05.2016 г. № 168

У С Т А В
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-
ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА КАМЫШЛОВСКОГО РАЙОНА
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Детско- юношеская спортивная школа Камышловского района (далее – спортивная школа) является некоммерческой организацией, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Уставом муниципального образования Камышловский муниципальный район путем изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района, созданного на основании постановления главы муниципального образования «Камышловский район» от 08 апреля 2011 года №189, новой редакцией Устава муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района, утвержденного постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 13 декабря 2011 года № 911.

1.2. Устав муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа составлен с учетом постановления главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 28 июня 2012 года № 584 «О создании филиалов муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района», и постановления главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 02 июля 2014 года № 595 «О создании филиалов муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района», в целях обеспечения реализации и осуществления полномочий по решению предусмотренных законодательством Российской Федерации вопросов местного значения муниципального образования Камышловский муниципальный район в сфере образования.

1.3. Полное наименование Спортивной школы: муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Детско- юношеская спортивная школа Камышловского района.

Сокращенное наименование Спортивной школы: – МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение

Тип муниципального учреждения – казенное учреждение.

1.4. Место нахождения Спортивной школы:

Юридический адрес – 624855, Свердловская область, Камышловский район, поселок Октябрьский, улица 50-лет Октября, дом 22;

Фактические адреса Образовательной организации:

- 624855, Свердловская область, Камышловский район, посёлок Октябрьский, улица 50-лет Октября, дом 22;
- 624855, Свердловская область, Камышловский район, посёлок Октябрьский, переулок Первомайский, дом 7;
- 624855, Свердловская область, Камышловский район, посёлок Октябрьский, улица Новая, дом 17;
- 624833, Свердловская область, Камышловский район, село Квашнинское, переулок Школьный, дом 2;
- 624831, Свердловская область, Камышловский район, село Галкинское, улица Агрономическая, дом 5;
- 624841, Свердловская область, Камышловский район, деревня Баранникова, улица Ленина, дом 17;
- 624852, Свердловская область, Камышловский район, село Обуховское, улица Школьная, дом 1-б;
- 624837, Свердловская область, Камышловский район, село Никольское, улица Советская, дом 32-а;
- 624853, Свердловская область, Камышловский район, п/о Порошино, дом 20-а;
- 624858, Свердловская область, Камышловский район, село Захаровское, улица Бачурина, дом 1-б;
- 624843, Свердловская область, Камышловский район, посёлок Восход, улица Комсомольская, дом 15.
- 624841, Свердловская область, Камышловский район, деревня Баранникова, улица Ленина, дом 9;
- 624855, Свердловская область, Камышловский район, посёлок Октябрьский, улица Советская, дом 7;
- 624852, Свердловская область, Камышловский район, село Обуховское, улица Школьная, дом 11;
- 624853, Свердловская область, Камышловский район, п\о Порошино, 38;
- 624853, Свердловская область, Камышловский район, п\о Порошино, 39;
- 624843, Свердловская область, Камышловский район, посёлок Восход, улица Комсомольская, 12в;
- 624837, Свердловская область, Камышловский район, село Никольское, переулок Школьный, дом 7;
- 624833, Свердловская область, Камышловский район, село Квашнинское, переулок Школьный, дом 1;
- 624835, Свердловская область, Камышловский район, село Кочневское, улица Свердлова, дом 10.

1.5 Учредителем и собственником имущества Спортивной школы является муниципальное образование Камышловский муниципальный район (далее - Камышловский муниципальный район).

Функции и полномочия учредителя Спортивной школы от имени Камышловского муниципального района осуществляет администрация Камышловского муниципального района (далее – Администрация).

Спортивная школа находится в ведомственном подчинении отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района (далее – ОКМС), осуществляющего координацию и регулирование деятельности Спортивной школы и бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Полномочия собственника имущества Спортивной школы от имени Камышловского муниципального района осуществляет Камышловский районный комитет по управлению имуществом администрации Камышловского муниципального района (далее – Комитет).

1.6. Спортивная школа является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, бюджетную смету, самостоятельный баланс, лицевые счета в Финансовом управлении Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, печать, штампы, бланки со своим наименованием, приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Спортивная школа отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.8. Осуществление закупок товаров, работ, услуг производится Спортивной школой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Заключение муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Спортивной школой с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.10. Спортивная школа считается созданной как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Спортивная школа создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Спортивная школа создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся.

1.13. Охрана здоровья учащихся включает:

1) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул;

2) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

3) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, для занятия ими физической культурой и спортом;

4) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных, веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ;

5) обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в Образовательной организации;

6) профилактику несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Образовательной организации;

7) участие учащихся в спортивных мероприятиях различных уровней.

1.14. Медицинское обслуживание учащихся в Спортивной школе обеспечивается специально закрепленным за каждым местом осуществления образовательной деятельности (фактическим адресом) фельдшерско-акушерским пунктом (ФАП) или медицинским кабинетом, являющихся подразделениями государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Камышловская центральная районная больница» (ГБУЗ СО «Камышловская ЦРБ») на основании договора.

1.15. В Спортивной школе не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.16. Спортивная школа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за:

1) невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции Спортивной школы;

2) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

3) качество подготовки учащихся установленным требованиям;

4) жизнь и здоровье учащихся и работников Спортивной школы во время образовательного и воспитательного процессов;

5) нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Спортивной школы и её должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) иные действия (бездействия) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области.

2. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

2.1. Спортивная школа имеет следующие филиалы:

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Октябрьский» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Октябрьский»), расположенный по адресу: 624855, Свердловская область, Камышловский район, поселок Октябрьский, переулок Первомайский, дом 7;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Баранниковский» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Баранниковский»), расположенный по адресу: 624841, Свердловская область, Камышловский район, деревня Баранникова, улица Ленина, дом 17;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Обуховский» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Обуховский»), расположенный по адресу: 624852, Свердловская область, Камышловский район, село Обуховское, улица Школьная, дом 1-б;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Порошинский» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Порошинский»), расположенный по адресу: 624853, Свердловская область, Камышловский район, п\о Порошино, дом 20-а;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Захаровский» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Захаровский»), расположенный по адресу: 624858, Свердловская область, Камышловский район, село Захаровское, улица Бачурина, дом 1-б;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Скатинский» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Скатинский»), расположенный по адресу: 624843, Свердловская область, Камышловский район, поселок Восход, улица Комсомольская, дом 15;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Баранниковский детский сад» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Баранниковский детский сад»), расположенный по адресу: 624841, Свердловская область, Камышловский район, деревня Баранникова, улица Ленина, дом 9;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Октябрьский детский сад» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Октябрьский детский сад»), расположенный по адресу: 624855, Свердловская область, Камышловский район, поселок Октябрьский, улица Советская, дом 7;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Обуховский детский сад» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Обуховский детский сад»), расположенный по адресу: 624852, Свердловская область, Камышловский район, село Обуховское, улица Школьная, дом 11;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Порошинский детский сад № 12» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Порошинский детский сад № 12»), расположенный по адресу: 624853, Свердловская область, Камышловский район, п\о Порошино, дом 38;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Порошинский детский сад № 10» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Порошинский детский сад № 10»), расположенный по адресу: 624853, Свердловская область, Камышловский район, п\о Порошино, дом 39;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района

«Скатинский детский сад» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Скатинский детский сад»), расположенный по адресу: 624843, Свердловская область, Камышловский район, поселок Восход, улица Комсомольская, дом 12в;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Никольский детский сад» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Никольский детский сад»), расположенный по адресу: 624837, Свердловская область, Камышловский район, село Никольское, переулок Школьный, дом 7;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Квашнинский детский сад» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Квашнинский детский сад»), расположенный по адресу: 624833, Свердловская область, Камышловский район, село Квашнинское, переулок Школьный, дом 1;

- филиал муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа Камышловского района «Кочневский» (Филиал МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района «Кочневский»), расположенный по адресу: 624835, Свердловская область, Камышловский район, село Кочневское, улица Свердлова, дом 10.

2.2. Филиалы Спортивной школы создаются, переименовываются и ликвидируются в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшей их Спортивной школы. Спортивная школа несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

2.4. Филиалы действуют в соответствии с настоящим Уставом и на основании утвержденного директором Спортивной школы Положения о филиале.

2.5. Филиалы Спортивной школы являются ее обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Спортивной школы.

2.6. Имущество Филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющимся частью сводного баланса Спортивной школы.

2.7. Руководители филиалов назначаются и освобождаются от должности директором Спортивной школы и действуют на основании доверенности, выданной директором Спортивной школы.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ

3.1. Деятельность Спортивной школы направлена на:

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- подготовку спортсменов высоких разрядов;
- развитие физической культуры, массового спорта на территории Камышловского муниципального район;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.2. Деятельность Спортивной школы призвана способствовать физическому, интеллектуальному и нравственному развитию детей и подростков, их самосовершенствованию, профессиональному самоопределению, достижению уровня спортивных успехов сообразно способностям.

3.3. Задачами деятельности Спортивной школы являются:

- 1) формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- 2) удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- 3) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- 4) укрепление здоровья учащихся;
- 5) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- 6) социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- 7) профессиональная ориентация учащихся;
- 8) выявление, развитие и поддержка учащихся, проявивших выдающиеся способности;
- 9) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения учащихся.

3.4. Основные виды деятельности Спортивной школы:

1. реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта:

1.1. дополнительных общеразвивающих программ по видам спорта: лыжные гонки, каратэ, мини-футбол, волейбол, баскетбол, легкая атлетика;

1.2. дополнительных предпрофессиональных программ по видам спорта (лыжные гонки, каратэ, мини-футбол);

1.3. программ спортивной подготовки;

2. организация летнего отдыха и досуга обучающихся.

3. обеспечение физического и эмоционального благополучия обучающихся;

4. выявление и развитие способностей обучающихся, их интересов и наклонностей.

3.5. Виды деятельности Спортивной школы, не являющиеся основными:

1) деятельность по содержанию и эксплуатации объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Спортивной школой в установленном порядке;

2) организация и проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

3) оказание дополнительных образовательных услуг.

3.6. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, и в соответствии с указанными целями Спортивная школа вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1. оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами;

2. привлечение добровольных пожертвований физических и юридических лиц;

3. осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

4. сдача в аренду помещений и имущества в порядке, установленном законодательством с согласия собственника имущества.

3.7. Спортивная школа в соответствии с пунктом 5 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (редакция от 02 марта 2016 года) «Об образовании в Российской Федерации» вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям её создания деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

3.8. Спортивная школа вправе оказывать следующие дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- открывать спортивные и физкультурные секции, группы по запросам населения;

- организовывать учебные группы для обучающихся с отклонениями в физическом развитии.

3.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

4.1. Спортивная школа осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Камышловский муниципальный район, настоящим Уставом.

4.2. Спортивная школа строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами на основании договоров.

4.3. В своей деятельности Спортивная школа учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество услуг.

4.4. К компетенции Спортивной школы относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными

нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования Камышловский муниципальный район;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Спортивной школы;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Спортивной школы, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

8) прием учащихся в Спортивную школу;

9) осуществление аттестации учащихся, установление её форм, периодичности и порядка проведения;

10) поощрение учащихся в соответствии с установленными Спортивной школой видами и условиями поощрения за успехи в физкультурной, спортивной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

11) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрений учащихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников Спортивной школы;

15) создание условий для занятия учащимся физической культурой и спортом;

16) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Спортивной школе и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

17) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

18) обеспечение создания и ведения официального сайта Спортивной школы в сети «Интернет»;

19) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

4.5. Спортивная школа имеет право:

1) планировать свою деятельность и определять перспективы развития Спортивная школа по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

2) в пределах имеющихся средств на оплату труда, по согласованию с Учредителем, самостоятельно устанавливать размеры заработной платы работникам Спортивной школы (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с соблюдением требований трудового законодательства;

3) самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, по согласованию с Учредителем, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

4) по согласованию с Учредителем создавать обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей;

5) вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций;

6) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Спортивная школа обязана:

4.6.1. выполнять установленное Учредителем муниципальное задание. Спортивная школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.6.2. обеспечивать открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания Спортивной школы, Учредителе, о месте нахождения Спортивной школы и ее филиалов, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Спортивной школой;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности учащихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах;

ж) о директоре Спортивной школы, его заместителях, руководителях филиалов Спортивной школы (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения

и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);

к) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2) копий:

а) устава Спортивной школы;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации;

г) бюджетной сметы Спортивной школы, утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Спортивной школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

3) отчета о результатах самообследования;

4) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

5) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Спортивной школы и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6.3. вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.6.4. предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

4.6.5 нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

4.6.6. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

4.6.7. обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной

подготовке;

4.6.8. обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на хранение в Архив Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район при ликвидации или реорганизации Спортивной школы;

4.6.9. осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Спортивной школы;

3) соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Спортивной школы.

4.6.10. оплачивать труд работников Спортивной школы с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

4.6.11. обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Спортивной школой на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

4.6.12. представлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.6.13. обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

1) устав Спортивной школы, в том числе внесенные в него изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Спортивной школы;

3) решение Учредителя о создании Спортивной школы;

4) решение Учредителя о назначении директора Спортивной школы;

5) положения о филиалах, представительствах Спортивной школы (при их наличии);

6) бюджетная смета Спортивной школы, составляемая и утверждаемая в порядке, установленном Учредителем, в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность Спортивной школы;

8) сведения о проведенных в отношении Спортивной школы контрольных мероприятиях и их результатах;

9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах деятельности Спортивной школы и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов

Российской Федерации;

4.6.14. обеспечить создание и ведение официального сайта в сети «Интернет», а также предоставление муниципальных услуг, оказываемых Спортивной школой, в электронном виде через портал государственных услуг Свердловской области;

4.6.15. составлять бюджетную смету Спортивной школы и обеспечивать ее утверждение в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств;

4.6.16. обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Спортивной школой бюджетных ассигнований;

4.6.17. исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Информация, указанная в подпункте 4.6.2. пункта 4.6. настоящего Устава, подлежит размещению на официальном сайте Спортивной школы в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.8. Сведения, определённые подпунктом 4.6.14. пункта 4.6. настоящего Устава, размещаются Федеральным казначейством на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основании информации, предоставляемой Спортивной школой или её Учредителем. Предоставление такой информации, её размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ведение этого сайта осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.9. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Спортивной школе в оперативное управление, осуществляет Комитет.

5. УПРАВЛЕНИЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛОЙ

5.1. Управление Спортивной школой организацией осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Камышловский муниципальный район, локальными актами ОКМС.

5.2. К компетенции Учредителя (а при наличии соответствующих полномочий – ОКМС) в области управления Спортивной школой относятся:

5.2.1. формирование и утверждение муниципального задания для Спортивной школы в соответствии с предусмотренными ее Уставом основными видами деятельности;

5.2.2. утверждение Устава Спортивной школы, внесение в него изменений в порядке, установленном Учредителем;

5.2.3. рассмотрение предложений директора Спортивной школы о создании и ликвидации филиалов Спортивной школы, об открытии и о закрытии её представительств;

5.2.4. реорганизация и ликвидация Спортивной школы, а также изменение её типа;

5.2.5. утверждение передаточного акта и разделительного баланса;

5.2.6. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

5.2.7. назначение директора Спортивной школы и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

5.2.8. осуществление финансового обеспечения выполнения функций Спортивной школы в порядке, утвержденном Учредителем;

5.2.9. подготовка предложений о создании, ликвидации и реорганизации Спортивной школы;

5.2.10. контроль за использованием бюджетных средств;

5.2.11. осуществление контроля за деятельностью Спортивной школы в порядке, определенном Администрацией;

5.2.12. решение иных вопросов, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами.

5.3. К компетенции Комитета относятся:

5.3.1. закрепление за Спортивной школой имущества на праве оперативного управления;

5.3.2. заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Спортивной школой;

5.3.3. осуществление контроля за деятельностью Спортивной школой в рамках своей компетенции в порядке, определенном Администрацией.

5.4. Управление Спортивной школой осуществляет прошедший в установленные Учредителем порядке и сроки соответствующую аттестацию директор, в своей деятельности подотчетный Учредителю, действующий в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и Уставом Организации дополнительного образования.

5.5. Назначение на должность директора Спортивной школы оформляется распоряжением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район на основании трудового договора (эффективного контракта), заключенного между отделом культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район и директором Организации дополнительного образования, которым определяются условия труда; режим рабочего времени и отдыха директора; показатели оценки эффективности и результативности деятельности директора; условия оплаты труда директора; срок действия трудового договора, условия о расторжении трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.6. При заключении трудового договора соглашением сторон может быть предусмотрено испытание в целях проверки соответствия директора Спортивной школы поручаемой работе на срок до шести месяцев (за исключением случаев назначения директора по результатам конкурса).

5.7. Директору Спортивной школы не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Спортивной школы.

5.8. Должностные обязанности директора Спортивной школы не могут

исполняться по совместительству.

5.9. Директор действует на основе законодательства Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных правовых актов, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

5.10. К компетенции директора Спортивной школы относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Спортивной школы за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.11. Директор должен действовать в интересах представляемой им Спортивной школы добросовестно и разумно.

5.12. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Спортивной школы.

- действует без доверенности от имени Спортивной школы, представляет её интересы в государственных органах, иных организациях, в судах;

- вносит предложения Учредителю Спортивной школы о создании и ликвидации ее филиалов, об открытии и о закрытии ее представительств;

- по согласованию с Учредителем определяет приоритетные направления деятельности Спортивной школы, принципы формирования и использования её имущества;

- в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается с согласия Учредителя имуществом Спортивной школы, заключает гражданско-правовые договоры, муниципальные контракты, иные договоры;

- обеспечивает составление бюджетной сметы Спортивной школы и представление ее на утверждение главному распорядителю бюджетных средств в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств;

- обеспечивает исполнение Спортивной школой бюджетной сметы;

- утверждает штатное расписание Спортивной школы после согласования с главным распорядителем бюджетных средств, внутренние документы, регламентирующие деятельность Спортивной школы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и учащимися Спортивной школы;

- обеспечивает составление и утверждение в установленном порядке бухгалтерской отчетности Спортивной школы;

- утверждает бюджетную отчетность и годовой бухгалтерский баланс Спортивной школы;

- утверждает отчет о результатах деятельности Спортивной школы и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества и представляет его на согласование Учредителю Спортивной школы;

- заключает договоры, в том числе трудовые, утверждает должностные инструкции работников Спортивной школы;

- возглавляет педагогический совет;

- распоряжается средствами и имуществом Спортивной школы в установленном законодательством порядке;

- открывает в установленном порядке лицевые счета в Финансовом управлении Администрации муниципального образования Камышловский

муниципальный, выдает доверенности;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических кадров, других работников и обслуживающего персонала, увольнение с работы, несет ответственность за уровень их квалификации, применяет взыскания и поощряет работников Спортивной школы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством;

- назначает и освобождает от должности по согласованию с Учредителем своих заместителей, главного бухгалтера;

- утверждает ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;

- обеспечивает в установленном порядке представление отчетности в соответствующие органы, определенные федеральным законодательством и законодательством Свердловской области;

- непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;

- самостоятельно решает вопросы, возникающие в текущей деятельности Спортивной школы;

- определяет структуру Спортивной школы, численный и квалификационный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников Спортивной школы, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Спортивной школы дисциплинарные взыскания и виды поощрений;

- в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Спортивной школы;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

5.13. Директор Спортивной школы имеет право заниматься педагогической деятельностью по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств и с Учредителем.

5.14. Директору Спортивной школы предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.15. Директор Спортивной школы несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. Директор Спортивной школы несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Спортивной школы.

5.17. Основаниями для привлечения директора к дисциплинарной ответственности являются:

1) совершение сделок с имуществом Спортивной школы с нарушением установленного законодательством порядка;

2) несоблюдение установленных законом или трудовым договором ограничений для директора Спортивной школы;

3) иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации или трудовым договором.

5.18. Решения о применении к директору Спортивной школы мер дисциплинарной ответственности принимаются ОКМС.

5.19. Компетенция заместителей директора Спортивной школы устанавливается директором Спортивной школы.

5.19.1. Заместители директора Спортивной школы действуют от имени Спортивной школы, представляют её в государственных органах и иных организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Спортивной школы.

5.19.2. Заместителям директора Спортивной школы предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.20. Конфликт интересов.

5.20.1. В случае если директор Спортивной школы имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Спортивная школа, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Спортивная школа в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок) директор Спортивной школы обязан сообщить о своей заинтересованности главному распорядителю бюджетных средств до момента принятия решения о совершении данных действий для получения согласия на совершение указанных действий либо запрета на их совершение.

5.21. Отношения работника и Спортивной школы, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.22. Коллегиальными органами управления Спортивной школы являются:

5.22.1. совет Спортивной школы;

5.22.2. общее собрание работников Спортивной школы;

5.22.3. педагогический совет Спортивной школы.

5.23. Для осуществления принципа коллегиальности управления создается Совет Спортивной школы.

5.24. Деятельность Совета Спортивной школы регламентирована настоящим Уставом.

5.25. Совет Спортивной школы избирается сроком на 3 года путем открытого голосования из числа участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), учащихся). 1/3 состава Совета Спортивной школы составляют родители учащихся, 1/3 состава составляют

учащиеся Спортивной школы Совет избирает из своего состава председателя и секретаря.

5.26. Совет Спортивной школы собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Совета Спортивной школы проводится по требованию не менее 1/3 его состава.

5.27. Для принятия решения Советом Спортивной школы необходимо присутствия на нем не менее 2/3 членов Совета. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

5.28. Решения Совета Спортивной школы носят рекомендательный характер. Решения Совета Спортивной школы оформляются протоколом и доводятся до директора Спортивной школы.

5.29. В полномочия Совета Спортивной школы входят:

5.29.1. утверждение программы развития Спортивной школы;

5.29.2. определение перспективных направлений функционирования и развития Спортивной школы (совместно с педагогическим советом);

5.29.3. привлечение дополнительных спонсорских средств для развития школы;

5.29.4. контроль за реализацией программы развития Спортивной школы и кадровой политики;

5.29.5. защита законных прав учащихся, работников Спортивной школы в пределах своей компетенции;

5.29.6. принятие решений о поощрении и наказании учащихся и работников Спортивной школы;

5.29.7. привлечение учащихся к решению вопросов жизни Спортивной школы;

5.29.8. содействие реализации инициатив учащихся;

5.29.9. разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

5.29.10. решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

5.30. Трудовой коллектив составляют все работники Спортивной школы. Компетенция трудового коллектива Спортивной школы осуществляется общим собранием работников. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Спортивной школы.

5.31. Общее собрание работников проводится не менее двух раз в год. Председатель и секретарь общего собрания работников выбираются из числа присутствующих простым большинством голосов от общего числа голосов.

5.32. Отношения работника и работодателя строятся на основе трудового договора, приказов директора школы, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, коллективного договора.

5.33. Общее собрание работников имеет право:

5.33.1. разрабатывать и принимать Устав для вынесения его на утверждение Учредителю;

5.33.2. принимать изменения и дополнения к настоящему Уставу с последующим предоставлением Учредителю для согласования и утверждения;

5.33.3. принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;

5.33.4. обсуждение информации директора о перспективах развития Спортивной школы;

5.33.5. рассмотрение кандидатур работников Спортивной школы к награждению;

5.33.6. заслушивание отчёта директора Спортивной школы о выполнении коллективного договора;

5.33.7. выбирать представителей коллектива в состав Совета Спортивной школы;

5.33.8. определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

5.33.9. принимать решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции общего собрания трудового коллектива.

5.32. Решения Общее собрание работников Спортивной школы считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих работников Спортивной школы. Решения оформляются протоколом и доводятся до директора Спортивной школы.

5.33. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Спортивной школы для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Спортивной школой, деятельность которых непосредственно связана с обучением и воспитанием учащихся. Председателем педагогического совета является директор Спортивной школой. В его отсутствие – заместитель директора.

5.34. К компетенции Педагогического совета Спортивной школой относится:

1) анализ и оценка деятельности Спортивной школой, определение перспектив развития Спортивной школой, контроль реализации программы развития, анализ качества образовательного процесса и результатов спортивной подготовки учащихся;

2) осуществление контроля над реализацией программы развития Спортивной школой;

3) принятие решений по вопросам поощрения, наказания учащихся и работников Спортивной школой;

4) определение направлений образовательной деятельности Спортивной школой;

5) рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

6) организация работы по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта;

7) рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг учащимся, в том числе платных;

- 8) подведение итогов деятельности Спортивной школой за учебный год;
- 9) внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Спортивной школой государственными и отраслевыми наградами;
- 10) руководство образовательным процессом, инновационной деятельностью школы;
- 11) принимает образовательные программы и учебные планы;
- 12) принимает локальные акты, касающиеся реализуемой Спортивной школой образовательной деятельности;
- 13) определяет основные направления развития учебно-воспитательного процесса;
- 14) осуществляет мероприятия для организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса.

5.35. Решения Педагогического совета правомочны, если на нём присутствовало не менее 2/3 членов педагогических работников Спортивной школой. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов педагогических работников. Решения Педагогического совета оформляются протоколами.

5.36. Педагогический совет Спортивной школой не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Спортивной школой.

5.37. Педагогический совет собирается не реже одного раза в три месяца.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Обучение и воспитание в Спортивной школой ведется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минспорта России от 27 декабря 2013 года № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта».

6.2. Для реализации основных задач Спортивная школа имеет право:

- выбирать программы из комплекса типовых программ, рекомендованных государственными органами, осуществляющими управление в сфере образования, сфере физической культуры и спорта;
- определять формы, средства и методы воспитания и обучения детей в соответствии с возрастными, психофизическими особенностями, склонностями, способностями, интересами и потребностями обучающихся, а также учебные и методические пособия;
- самостоятельно разрабатывать программу своей деятельности с учётом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных организаций, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальных средств.

6.3. Содержание дополнительных общеразвивающих, предпрофессиональных программ и программ спортивной подготовки, сроки

обучения по ним определяются Образовательной программой, разработанной и утверждённой Спортивной школой.

6.4. Спортивная школа реализует дополнительные общеобразовательные программы, программы спортивной подготовки в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

6.5. Дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в области физической культуры и спорта, программы спортивной подготовки разрабатываются с учётом следующих особенностей организации тренировочной и методической деятельности по этапам и периодам подготовки:

- спортивно-оздоровительный этап;
- этап начальной подготовки;
- тренировочный этап;
- этап совершенствования спортивного мастерства.

6.6. Тренировочный процесс в Спортивной школе ведётся в соответствии с годовым учебным (тренировочным) планом, рассчитанным:

- по общеразвивающим программам – на срок, установленный локальными нормативными актами Спортивной школы;
- по дополнительным предпрофессиональным программам – в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по данным программам;
- по программам спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки.

6.7. В каникулярное время Спортивная школа может открывать в установленном порядке спортивные, спортивно-оздоровительные лагеря с круглосуточным или дневным пребыванием детей, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

6.8. Допускается проведение тренировочных занятий одновременно с занимающимися из разных групп:

- по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в области физической культуры и спорта;
- по программам спортивной подготовки;
- по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта и программам спортивной подготовки;

При этом должны соблюдаться следующие условия:

- разница в уровне подготовки занимающихся не превышает двух спортивных разрядов и спортивных званий;
- не превышена единовременная пропускная способность спортивного сооружения;
- не превышен максимальный количественный состав объединённой группы.

6.9. Количество объединений в Спортивной школе зависит от количества

обучающихся и условий, созданных для осуществления учебно-тренировочного процесса, с учётом санитарных норм.

6.10. Продолжительность одного тренировочного занятия при реализации образовательных программ в области физической культуры и спорта, а также программ спортивной подготовки, рассчитывается в академических часах с учётом возрастных особенностей и этапа подготовки занимающихся и не может превышать:

- на спортивно-оздоровительном этапе – 2 часов;
- на этапе начальной подготовки – 2 часов;
- на тренировочном этапе – 3 часов;
- на этапе совершенствования спортивного мастерства – 4 часов;
- на этапе высшего спортивного мастерства – 4 часов.

При проведении более одного тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятия не может составлять более 8 академических часов.

6.11. Количество учебных часов в неделю не должно превышать:

- в спортивно-оздоровительных группах – 6 час.;
- группы начальной подготовки до 1 года – 6 час.;
- свыше 1 года – 9 час.;
- группы тренировочного этапа до 2 лет – 12 час.;
- свыше 2 лет – 18 час.;
- группы спортивного совершенствования до 1 года – 24 час.;
- свыше 1 года – 28 час.

6.12. Набор детей для обучения по образовательным программам осуществляется ежегодно до 15 октября (для начинающих тренировочный процесс ежегодно с 1 сентября) и соответственно до 15 февраля (для начинающих тренировочный процесс ежегодно с 01 января).

6.13. Спортивное направление состоит из следующих этапов многолетней подготовки обучающихся:

6.14. Спортивная школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с этапами многолетней спортивной подготовки, которые определены образовательной программой по избранному виду спорта:

1) на спортивно-оздоровительном этапе (далее СО) - весь период обучения в спортивной школе.

2) на этапе начальной подготовки (НП) – до 3 лет.

3) на учебно-тренировочном этапе (УТ) (этап спортивной специализации) – до 5 лет.

4) на этапе совершенствования спортивного мастерства (ССМ) – до 3 лет.

5) высшего спортивного мастерства (ВСМ) – 3 года и более (с учетом возрастного ценза).

6.15. Зачисление детей осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей), медицинской справки о допуске к занятиям конкретным видом спорта, копии свидетельства о рождении. Зачисление учащихся в Спортивную школу оформляется приказом директора Спортивной школой.

6.16. Минимальный возраст зачисления детей в Спортивную школу определяется в соответствии санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормами.

6.17. Возраст занимающихся с 5 лет до 18 лет (для учащейся молодежи 21 год).

6.18. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований Спортивная школа может осуществлять набор детей раннего возраста при условии:

1) наличия письменного заявления родителей (законных представителей) ребёнка;

2) наличия учебной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;

3) сохранения спортивной школой набора детей в группы начальной подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном учебной программой.

6.19. Спортивная школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с этапами спортивной подготовки, которые определены образовательной программой в области физической культуры спорта.

6.20. На этап спортивно-оздоровительной подготовки зачисляются все желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний, в установленном для вида спорта минимальном возрасте в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным учреждениям дополнительного образования без предъявления требований к уровню подготовленности весь период обучения.

6.21. Спортивно-оздоровительные группы (далее - СОГ) формируются из вновь зачисляемых учащихся или из учащихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта. Срок обучения в группах СОГ не ограничен.

6.22. Этап начальной подготовки: базовая подготовка и определение вида спорта для дальнейшей специализации. Посредством систематических занятий спортом обеспечивается: формирование устойчивого интереса к занятиям спортом, привитие навыка гигиены и самоконтроля, формирование широкого круга двигательных умений, навыков, обучение основам техники двигательных действий избранного вида спорта, всестороннее гармоничное развитие физических качеств, укрепление здоровья.

6.23. На этап начальной подготовки зачисляются все желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным учреждениям дополнительного образования. При невозможности зачисления в группы начальной подготовки всех желающих рекомендуется отбор производить по результатам сдачи контрольных нормативов. Порядок проведения отбора устанавливается Спортивной школой и доводится до сведения общественности.

6.24. Этап учебно-тренировочный: специализация и углубленная тренировка в избранном виде спорта. Обеспечивает повышение уровня

физического развития, общей физической, специальной, технико-тактической и психологической подготовленности, выполнение установленных норм в избранном виде спорта исходя из индивидуальных способностей учащихся, формирование и совершенствование навыков соревновательной деятельности, профилактику вредных привычек и правонарушений, укрепление здоровья.

6.25. На учебно-тренировочный этап подготовки зачисляются здоровые учащиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных программами. Учащиеся, не выполнившие контрольно-переводные нормативы, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, могут продолжать занятия на повторном курсе обучения, но не более 2-х лет.

6.26. Этап спортивного совершенствования мастерства обеспечивает повышение функциональных возможностей организма спортсменов, совершенствование специальных физических качеств, технико-тактической и психической подготовленности, совершенствование умений и навыков в условиях соревновательной деятельности, поддержание высокого уровня спортивной мотивации, сохранение здоровья, позволяет вести специализированную подготовку перспективных учащихся в целях достижения стабильных результатов, позволяющих войти в состав юношеской сборной команды России и выполнение нормативов Мастера спорта России.

6.27. На этап спортивного совершенствования мастерства зачисляются спортсмены, выполнившие норматив кандидата в мастера спорта России (либо I юношеского (или взрослого) разрядов, в зависимости от возраста, в игровых видах спорта). Перевод по годам обучения на этом этапе осуществляется при положительной динамике прироста спортивных показателей.

6.28. На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды субъекта Российской Федерации и показывающие стабильные высокие результаты (на уровне норматива мастера спорта России) на всероссийских и международных соревнованиях.

6.29. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс организуется с учетом особенностей психофизического развития данных категорий учащихся.

6.30. Спортивная школа, осуществляющая образовательную деятельность, должна создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

6.31. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в

соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для учащихся детей-инвалидов.

6.32. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов. Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

6.33. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах, группах.

6.34. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.35. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется Спортивной школой с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся.

6.36. Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6.37. Спортивная школа может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организациям досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

6.38. Спортивная школа ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

6.39. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

6.40. Продолжительность учебного года в Спортивной школе составляет 46 недель учебно-тренировочных занятий в условиях спортивной школы и дополнительно 6 недель в условиях оздоровительного лагеря спортивного профиля или по индивидуальным планам учащихся на период их активного отдыха.

6.41. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, медико-восстановительные мероприятия, участие в соревнованиях, матчевых встречах,

учебно-тренировочных сборах, пребывание в оздоровительно-спортивных лагерях, работа по индивидуальным планам, инструкторская и судейская практика.

6.42. Количество групп в Спортивной школе зависит от количества учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и финансирования.

6.43. Наполняемость групп составляет:

- 1) в группах СО – до 30 учащихся;
- 2) в группах НП до года – до 25 учащихся,
свыше года – до 20 учащихся;
- 3) в группах УТ – до 14 учащихся;
- 4) в группах ССМ – до 10 учащихся;
- 5) в группах ВСМ – до 8 учащихся.

6.44. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать:

- 1) на этапах СО и НП - 2-х академических часов;
- 2) на этапе УТ - 3-х академических часов (не менее чем четырех тренировочных занятий в неделю);
- 3) на этапе СС - 4-х академических часов.

6.45. Продолжительность академического часа составляет 40 мин.

6.46. Учебно-тренировочные занятия проводятся по группам, подгруппам или индивидуально.

6.47. Локальным нормативным актом Спортивной школы определяются формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

6.48. Особенности проведения индивидуального отбора, а также промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, являются:

- перевод обучающихся на следующий этап реализации образовательной программы осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учётом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта;
- по окончании обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта обучающемуся выдаётся документ, образец которого устанавливается Спортивной школой.

6.49. Расписание занятий учебных групп составляется Спортивной школой на основании представления тренера-преподавателя в целях установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, соответствующего их возрастным особенностям, установленным санитарно-гигиеническим нормам.

6.50. Образовательный процесс регламентируется календарным учебным графиком, учебными планами, расписанием, в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и нормами, утвержденными директором Спортивной школы.

6.51. Основными формами тренировочного процесса являются групповые тренировочные и теоретические занятия. В группах спортивного совершенствования обучение осуществляется по индивидуальным

тренировочным планам. Тренировочный процесс ведётся на базе общеобразовательных школ, других учреждений Сысертского городского округа на договорной основе.

6.52. Учебный год для тренировочных групп, групп спортивного совершенствования делится на три периода: подготовительный, соревновательный, переходный. Продолжительность и сроки периодов в различных видах спорта различны. Планирование тренировочной нагрузки по периодам учебного года носит индивидуальный характер в зависимости от этапа обучения, специфики вида спорта и календаря соревнований. Годовой объём тренировочной работы, начиная с тренировочного этапа подготовки, может быть сокращён не более чем на 25 %.

6.53. Текущий контроль успешности обучающихся осуществляется тренерами-преподавателями по результатам соревнований и тестирования. Тестирование проводится на начало и конец учебного года.

6.54. Обучающиеся переводятся на следующий год обучения на основании выполнения федеральных государственных требований для общеобразовательных дополнительных программ, требований федеральных стандартов спортивной подготовки. Перевод обучающихся производится по решению педагогического совета.

6.55. Освоение учебных программ завершается обязательными итоговыми испытаниями по разделам:

- общая физическая подготовка;
- специальная физическая подготовка;
- судейская подготовка;
- теория тренировочного процесса.

6.56. Учебно-тренировочная работа в Спортивной школе осуществляется под врачебным контролем за состоянием здоровья учащихся. Проведение врачебного контроля возлагается на соответствующие медицинские учреждения, указанные в договоре об оказании медицинского обслуживания учащихся и сотрудников Спортивной школы.

6.57. Ответственность должностных лиц за состояние здоровья учащихся Спортивной школы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.58. Локальным нормативным актом Спортивной школы определяются формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ФУНКЦИЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

7.1. Собственником имущества Спортивной школы является муниципальное образование Камышловский муниципальный район.

7.2. Имущество Спортивной школы закрепляется за ней на праве оперативного управления. Земельный участок закрепляется за Спортивной школой на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Спортивная школа владеет, пользуется закрепленным за ней имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями, поручениями

муниципального образования Камышловский муниципальный район, действующим законодательством.

7.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Спортивной школы являются:

- 1) имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления Комитетом;
- 2) бюджетные средства;
- 3) имущество, переданное Спортивной школе в качестве дара, пожертвования;
- 4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7.4. Финансовое обеспечение деятельности Спортивной школы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Камышловский муниципальный район на основании бюджетной сметы, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств.

7.5. Расходование денежных средств производится Спортивной школы в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7.6. Средства от приносящей доход деятельности Спортивной школы в полном объеме поступают в бюджет муниципального образования Камышловский муниципальный район.

7.7. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за Спортивной школой имущества она осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, договором о порядке использования муниципального имущества, закрепленного за Спортивной школой на праве оперативного управления.

7.8. Собственник вправе изъять закрепленное за Спортивной школой излишнее, неиспользуемое либо используемое Спортивной школой не по назначению имущество, закрепленное Спортивной школой либо приобретенное ею за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Спортивной школы, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

7.9. Спортивная школа обязана эффективно использовать имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность, надлежащий учет и не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели и порчи имущества.

7.10 Спортивная школа ведет налоговый и бухгалтерский учет, статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

7.11. Спортивная школа осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в Финансовом управлении Администрации

муниципального образования Камышловский муниципальный район.

7.12. Спортивная школа не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

8.1. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Спортивной школы осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией муниципального образования Камышловский муниципальный район.

8.2. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Спортивной школы принимается Учредителем в форме постановления.

Решение о реорганизации или ликвидации Спортивной школы допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.3. Реорганизация Спортивной школы может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

8.4. Спортивная школа может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

8.5. При изменении типа Спортивной школы она вправе осуществлять предусмотренные ее уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этой Спортивной школы до изменения её типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

8.6. Ликвидация Спортивной школы влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим юридическим лицам.

8.7. При ликвидации Спортивной школы денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

8.8. При ликвидации Спортивной школы, при прекращении её деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Спортивной школы, о прекращении её деятельности в результате реорганизации.

8.9. При ликвидации и реорганизации Спортивной школы высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

9.1. Спортивная школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее -

локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

9.2. Спортивная школа принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Спортивной школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

9.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Спортивной школы, осуществляется в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством, учитывая мнение коллегиальных органов Спортивной школы.

9.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Спортивной школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Спортивной школой.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Устав, изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Внесение изменений в устав Спортивной школы осуществляется Учредителем Спортивной школы в порядке, установленном Администрацией муниципального образования Камышловский муниципальный район.

10.3. Изменения в Устав Спортивной школы принимаются на общем собрании работников Спортивной школы.

10.4. Спортивная школа в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в Устав представляет Учредителю:

- 1) копию изменений в Устав с отметкой о государственной регистрации;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.