

Принято:
на методическом объединении
учителей физической культуры
и тренеров-преподавателей
Протокол №
от «11» ноября 2019г.

Утверждаю:
Директор МКУ ДО ДЮСШ
Камышловского района
 О.А. Колясникова
Приказ № 794 от «5» декабря 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о работе тренеров – преподавателей
МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района
над темами самообразования

Октябрьский 2019 г.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 48), уставом Муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы Камышловского района.
- 1.2. Положение регламентирует индивидуальную форму самообразования педагогических работников, в частности, порядок работы над темой самообразования.
- 1.3. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная познавательная деятельность педагогических работников, способствующая повышению педагогическими работниками своего профессионального уровня.
- 1.4. Настоящее Положение регулирует деятельность тренеров-преподавателей Муниципального казенного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы Камышловского района (далее Школа) над темами самообразования, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации.
- 1.5. Работа над темами по самообразованию является обязательной для всех тренеров-преподавателей школы, независимо от их квалификационной категории.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются директором школы.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами по самообразованию является систематическое повышение педагогическими работниками своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
- развитие в Школе инновационных процессов.

III. Методы и источники самообразования

3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- самостоятельное изучение научно-педагогической литературы и методических рекомендаций;
- участие в различных формах методической работы на уровне школы, района, муниципалитета, региона, федерации);
- изучение передового педагогического опыта через взаимопосещение занятий, различных мероприятий с последующим их анализом;
- анализ своей работы и ее результатов;
- практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
- разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов);
- прохождение курсов повышения квалификации.

3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.);
- телевидение, газеты, журналы;
- интернет, видео, аудио информация на различных носителях;
- курсы повышения квалификации;
- мероприятия по обмену опытом (семинары, конференции, мастер-классы и пр.).

3.3. Общая тема самообразования: Совершенствование учебно-тренировочного процесса, с целью активизации деятельности обучающихся

IV. Порядок работы над темой по самообразованию

Порядок работы над темой самообразования состоит из четырех этапов:

4.1. Первый этап – выбор темы и сроков работы (приложение № 1,2,3 к Положению).

Тема по самообразованию выбирается педагогическими работниками самостоятельно.

Тема самообразования определяется исходя из:

- единой методической темы школы;
- актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения;
- затруднений педагогических работников;
- специфики индивидуальных интересов педагогических работников.

Срок работы над темой определяется индивидуально. В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть краткосрочным (1 год), среднесрочным (2-3 года), долгосрочным (от 3 до 5 лет).

4.2. Второй этап – составление индивидуального плана (приложение № 2 к Положению).

4.3. Третий этап – отслеживание педагогическими работниками работы по теме (приложение № 4 к Положению).

4.4. Четвертый этап – представление результатов работы (приложение № 5,6 к Положению).

4.5. В процессе работы над темой по самообразованию и по ее завершению тренер-преподаватель представляет наработанный материал (приложение 5,6).

Формы представления могут быть различны:

- выступления (отчет) на заседании методического объединения, педагогического совета, совета школы;
- теоретический, методический и практический семинар;
- практикум;
- тренинг;
- мастер-класс;
- открытый урок;
- составление методических рекомендаций;
- публикации в средствах массовой информации;
- выставка педагогических достижений (научно-методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и пр.).

4.6. Документация педагогических работников по самообразованию:

- индивидуальный план работы по теме самообразования;
- ежегодный отчёт по теме самообразования;
- итоговый отчет по теме самообразования.

4.7. Заведующий методической работой ведет учет тем по самообразованию, курирует деятельность педагогов Школы по их реализации, консультирует, оказывает обходимую методическую помощь (Приложение 4 к Положению).

4.8. Руководители методических объединений ведут учет тем самообразования членов МО, отслеживают результативность работы над темами самообразования, включают в планы работы МО отчеты педагогов о работе над темами по самообразованию в различной форме.

4.9. Весь наработанный материал сдается заместителю директора по учебно-спортивной работе и является доступным для использования другими педагогами.

4.10. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

V. Организация управления и контроля

5.1. Процесс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется администрацией школы и Методическим Советом школы.

5.2. В начале учебного года педагогические работники представляют руководителю МО тему самообразования и индивидуальный план работы.

5.3. Ежегодно (в апреле – мае) педагогические работники представляют отчет о проделанной работе по теме самообразования в избранной ими форме.

5.4. В конце учебного года Методический Совет подводит итоги работы по самообразованию педагогических работников на очередном заседании.

Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

5.5. Нарботанный педагогическими работниками материал представляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

5.5. Ежегодно Методический Совет проводит мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию (приложение 4 к Положению).

VI. Права, обязанности и ответственность педагогических работников

6.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы школьного образования;
- представлять Методическому Совету предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
- запрашивать у Методического Совета сведения, необходимые для работы по самообразованию;
- самостоятельно выбирать тему, методы и источники самообразования; самостоятельно определять сроки и формы отчета по теме самообразования; менять тему в течение срока, отводимого на ее реализацию, но не более одного раза;
- бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами школы; обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (п.12 ч.3 ст.47 Закона);
- пользоваться другими правами, установленными действующим законодательством.

6.2. Педагогические работники обязаны: систематически повышать свой профессиональный уровень (п.7 ч.1 ст.48 Закона).

6.1. Педагогические работники несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;

- за своевременное составление и представление руководителю МО отчета о работе по самообразованию.

VII. Положение сопровождается приложениями:

- 1) примерное содержание папки по самообразованию (*приложение 1*);
- 2) индивидуальный план самообразования (*приложение 2*);
- 3) примерный план работы педагогического работника над темой самообразования (*приложение 3*);
- 4) отслеживание педагогическим работником работы по теме (*приложение 4*);
- 5) примерный план отчета по самообразованию (*приложение 5*);
- 6) итоговый отчет по самообразованию (*приложение 6*).

Примерное содержание папки по самообразованию:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Перспективный план самообразовательной деятельности на 3-5 лет:
 - изучение психолого-педагогической литературы;
 - разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса;
 - обобщение собственного опыта педагогической деятельности;
 - участие в системе методической работы Школы;
 - участие в системе методической работы района и области.
4. Анализ самообразовательной деятельности за прошлый учебный год.
5. Индивидуальный план самообразовательной деятельности на текущий год.
6. Материалы работы над индивидуальной методической темой:
 - теоретическая часть (изучение литературы по теме, знакомство с практическим опытом работы по данной проблеме)
 - практическая часть (разработка дидактических материалов для практического внедрения, конспекты уроков, внеклассных мероприятий)
7. Материалы работы над единой методической темой школы.
8. Посещение занятий у коллег.

Индивидуальный план самообразования

ФИО _____

Должность _____

Организация МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района

Образование (когда и какое учебное заведение окончил) _____

Специальность по диплому _____

Прошел обучение на курсах повышения квалификации _____

Тема учреждения _____

Индивидуальная тема _____

Когда начата работа над темой _____

Когда предполагается закончить работу над темой _____

Цель самообразования по теме _____

Задачи самообразования _____

Основные вопросы, намечаемые для изучения _____

Этапы проработки материала _____

Какой предполагается результат, и форма его представления _____

(может быть представлен в форме доклада, реферата, статьи в журнале, программы, дидактического материала, методического пособия, научно-методической разработки)

Деятельность по реализации темы _____

(Изучил литературу; познакомился с опытом работы такого-то педагога; посетил открытые занятия, заседания МО, семинары; прошел обучение на курсах повышения квалификации; разработал программу; подготовил научно-методическую разработку, дидактический материал, методические пособия; выступил с сообщением, докладом; подготовил реферат, статьи в журнале).

Наработанный материал _____

Форма представления материалов _____

Примерный план работы педагога по самообразованию

Этапы	Содержание работы	Сроки
I. Диагностический	1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы. 3. Изучение литературы, имеющегося опыта по проблеме	1-й год работы над темой
II. Прогностический	1. Определение цели и задач работы над темой. 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Прогнозирование результатов	1-й год работы над темой
III. Практический	1. Внедрение системы мер, направленных на решение проблемы. 2. Формирование методического комплекса. 3. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. 4. Корректировка работы	2-й год; (3-й), (4-й)
IV. Обобщающий	1. Подведение итогов. 2. Оформление результатов работы по теме самообразования. 3. Представление материалов	3-й год, (4-й), (5-й)
V. Внедренческий	1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. 2. Распространение	В ходе дальнейшей педагогической деятельности

Отслеживание педагогическим работником работы по теме

Банк данных литературы по теме самообразования:

№ п/п	Название книги, раздела...	Автор	Издательство	Год выпуска
-------	----------------------------	-------	--------------	-------------

Посещение методических мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Тема	Дата проведения	Анализ
-------	-------------	------	-----------------	--------

Примерный план ежегодного отчета по самообразованию в период реализации мероприятий практического этапа.

1. Обоснование выбора темы.
2. Цель и задачи работы над темой, сроки.
3. Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
4. Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
5. Какой предполагается результат и форма его представления.

№	Ф.И.О. преподавателя	Должность, предмет	Тема самообразования	Год работы над темой	Деятельность по реализации темы

Итоговый отчет по самообразованию

ФИО _____

Должность _____

Образовательная организация МКУ ДО ДЮСШ Камышловского района

Тема учреждения _____

Индивидуальная тема _____

Срок и период работы над темой _____

Цель самообразования по теме _____

Задачи самообразования _____

Прошел обучение на курсах повышения квалификации _____

Изучена литература _____

Посещено открытых занятий, заседаний ТМО, ММО, семинаров и других мероприятий _____

Наработанный материал _____

Форма представления материалов _____